

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

5 Ιουλίου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **2615**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 8002

Επανίδρυση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης του Πανεπιστημίου Κρήτης με τον τίτλο: «Επιστήμες της Αγωγής - Εξ Αποστάσεως Εκπαίδευση με την χρήση των ΤΠΕ, (e-Learning)», σε εφαρμογή του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/τ.Α') και έγκριση του Κανονισμού Λειτουργίας του.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του π.δ. 296/1973 (ΦΕΚ 239/τ.Α΄/1973) περί καθορισμού του τίτλου και της έδρας του εν Κρήτη ιδρυθέντος Πανεπιστημίου, του ν.δ. 114/1974 (ΦΕΚ 310 τ.Α΄/1974) περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως του ν.δ. 87/1973 (ΦΕΚ 159/τ.Α΄/1973) «περί ιδρύσεως Πανεπιστημίων εις Θράκην και εις Κρήτην» και επεκτάσεως διατάξεων τινών αυτού εις άπαντα τα ΑΕΙ..., του Ν. 259/1976 (ΦΕΚ 25/τ.Α΄/1976) περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως των περί Πανεπιστημίων Θράκης και Κρήτης κειμένων διατάξεων, τις διατάξεις του Π.Δ. 103/1983, (ΦΕΚ 48/15.04.1983/τ.Α΄) - Αυτοδύναμη λειτουργία του Πανεπιστημίου Κρήτης..., καθώς και της λοιπής νομοθεσίας περί Πανεπιστημίου Κρήτης.

2. Το υπ' αριθμόν π.δ. 96/2013 (Φ.Ε.Κ. 133/τ.Α΄/05.06.2013) για την «Κατάργηση - συγχώνευση τμημάτων -Μετονομασία Σχολής στο Πανεπιστήμιο Κρήτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το υπ'αριθμόν π.δ. 128/2013 (Φ.Ε.Κ. 195/τ.Α΄/17.09.2013), και τις εκδοθείσες μετ' αυτού Διαπιστωτικές Πράξεις του Πρύτανη, υπ'αριθμόν 10.953/31.07.2013, 10.954/31.07.2013 και 10.955/31.07.2013 (Φ.Ε.Κ. 1959/τ.Β΄/12.08.2013). Το ν. 4452/2017 (Φ.Ε.Κ. 17/τ.Α΄/15.02.2017) «Ρύθμιση θεμάτων του Κρατικού Πιστοποιητικού Γλωσσομάθειας, της Εθνικής Βιβλιοθήκης της Ελλάδας και άλλες διατάξεις», άρθρο 27 «Ίδρυση Πολυτεχνικής Σχολής στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων - Μετονομασία Σχολής στο Πανεπιστήμιο Κρήτης», παράγραφος 4.

3. Το ΦΕΚ τ.ΥΟΔΔ 82/18-02-2016 και την υπ' αριθμ. 31460/Ζ1/23-02-2016 (ΑΔΑ: ΨΡΙ24653ΠΣ-Υ1Κ) διαπιστωτική πράξη της Αναπληρώτριας Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων όπου διαπιστώνεται ότι ο Καθηγητής Οδυσσέας - Ιωάννης Ζώρας, του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Π.Κ., έχει εκλεγεί Πρύτανης του Πανεπιστημίου Κρήτης με πλήρη θητεία, από 23/02/2016.

4. Την υπ'αριθμ. 17070/01-12-2017 (ΑΔΑ: 9ΙΖΔ469Β7Γ-ΟΞΛ) Πράξη Συγκρότησης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης, στις 01-12-2017 σε εφαρμογή των διατάξεων του νόμου 4485/2017 (ΦΕΚ 114/τ.Α΄/04-08-2017) για το ακαδημαϊκό έτος 2017-2018 όπως ισχύει.

5. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114 Α') «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», και ιδίως:

6. Τις διατάξεις του Άρθρου 31 «Όργανα διοίκησης των Π.Μ.Σ. και των Διδακτορικών Σπουδών» του ΚΕΦ. ΣΤ' «Δεύτερος και Τρίτος Κύκλος Σπουδών» του Ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114 Α') «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», καθώς και τις διατάξεις του Αρθρ. 32 «Ίδρυση Π.Μ.Σ.» έως και Αρθρ. 37 «Πόροι χρηματοδότηση Π.Μ.Σ.», Αρθρ. 44 «Αξιολόγηση» και Αρθρ. 45 «Εξουσιοδοτικές διατάξεις» του ΚΕΦ. ΣΤ' «Δεύτερος και Τρίτος Κύκλος Σπουδών» του ως άνω νόμου.

7. Τις διατάξεις του Άρθρου 85 «Τελικές και μεταβατικές διατάξεις Κεφαλαίου ΣΤ'» Μέρος Δεύτερο, του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/Α') «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

8. Τις διατάξεις του ν. 4521/2018 (ΦΕΚ Α΄ 38/02-03-2018) «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις», και ιδίως τις διατάξεις του άρθρου 19 «Λοιπές διατάξεις για την ανώτατη εκπαίδευση», παρ. 7 και 8 και του άρθρου 42 παρ. 3.

9. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 (Φ.Ε.Κ. Α' 195/06.09.2011) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανώτατων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

10. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 (ΦΕΚ 189/τ.Α΄/02-08-2005) «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος», και ιδίως του άρθρου 13, του οποίου η παρ. 3 προστέθηκε με το άρθρο 13 παρ. 3 του ν. 3577/2007 (ΦΕΚ τ.Α΄ 130)

και αντικαταστάθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 28 του ν. 3794/2009 (ΦΕΚ τ.Α' 156/04-09-2009), του άρθρου 14 και του άρθρου 15 καθώς και την εκδοθείσα υπ' αριθμ. Φ5/89656/Β3/2007 υπουργική απόφαση «Εφαρμογή του Συστήματος Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων» (ΦΕΚ τ.Β΄ 1466/13-08-2007).

11. Τις διατάξεις του άρθρου 2 του ν. 3861/2010 (ΦΕΚ τ.Α' 112/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως αντικαταστάθηκε, συμπληρώθηκε, τροποποιήθηκε και ισχύουν με τις διατάξεις του άρθρου 23 του ν. 4210/2013 (ΦΕΚ τ.Α΄ 254/21-11-2013), του άρθρου 197 του ν. 4281/2014 (ΦΕΚ τ.Α΄ 160/8-8-2014), του άρθρου 31 του π.δ. 28/2015 (ΦΕΚ 34 Α΄/23-3-2015) περί «κωδικοποίησης διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία, του άρθρου 375 του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ τ.Α΄ 147/08-08-2016 καθώς και την εκδοθείσα υπ' αριθ. ΥΠΟΙΚ Δ6 1127865/ΕΞ2010/30-09-2010 απόφαση.

12. Τη συγκρότηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Κρήτης σε εφαρμογή του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/τ.Α') με ΑΔΑ: 6ΔΑΒ469Β7Γ-34Ι.

13. Την υπ' αριθμ. 216772/Ζ1 (ΦΕΚ4334/Β'/12-12-2017) Υπουργική απόφαση που αφορά τον «Τρόπο κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και την έκθεση βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών» και τις εγκυκλίους εφαρμογής υπ'αριθμ. 163204/Ζ1/29-09-2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/17 (Α΄ 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών-λοιπά θέματα ΑΔΑ: ΨΙΜΖ4653ΠΣ-0Ρ2, υπ'αριθμ. 164530/Ζ1/03-10-2017 «Άμεσες ενέργειες και χρονοδιάγραμμα όσον αφορά τη λειτουργία των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) των Α.Ε.Ι. μετά τη δημοσίευση του ν. 4485/17 (Α΄ 114) (ΑΔΑ:6ΕΜ04653ΠΣ-ΥΑ4), υπ'αριθμ. 203446/Ζ1/22-11-2017 «Διευκρινίσεις σχετικά με την εφαρμογή διατάξεων του ν. 4485/17 (Α'114), υπ' αριθμ. 227378/Ζ1/22-12-2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/17 (Α'114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών», υπ'αριθμ. 26407/Ζ1/15-02-2018 «Ίδρυση - Επανίδρυση ΠΜΣ σε εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (114 Α')».

14. Την υπ' αριθμ. 2341/02.03.2016 Απόφαση Πρύτανη (ΦΕΚ Β' 636/ 09.03.2016)που αφορά στο Π.Μ.Σ. με τίτλο: «Επιστήμες της Αγωγής, Εξ Αποστάσεως Εκπαίδευση με την χρήση των ΤΠΕ, (e-Learning)» του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης του Πανεπιστημίου Κρήτης.

15. Το απόσπασμα πρακτικών της Συνέλευσης του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης του Πανεπιστημίου Κρήτης (συνεδρίαση 481η/14.2.2018) σχετικά με την εισήγηση επανίδρυσης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος, με τον τίτλο «Επιστήμες της Αγωγής, Εξ Αποστάσεως Εκπαίδευση με την χρήση των ΤΠΕ, (e-Learning)» και τον Κανονισμό Λειτουργίας του Προγράμματος.

16. Το υπ' αριθμ. 397/29-01-2014 έγγραφο της ΑΔΙΠ από το οποίο προκύπτει ότι έχει ολοκληρωθεί η εξωτερική αξιολόγηση του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης του Πανεπιστημίου Κρήτης.

17. Την εισήγηση της με αριθμ. 3/06.03.2018 συνεδρίασης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Κρήτης.

18. Την απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης συνεδρίαση υπ'αριθμόν 384/08.03.2018.

19. Το ότι το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών της παρούσας απόφασης θα λειτουργήσει με τέλη φοίτησης.

20. Την με αριθμό πρωτ.: 92539/Ζ1/06.06.2018 Επιστολή του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων Κ. Γαβρόγλου με θέμα «Ίδρυση Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών σε εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 32 του ν. 4485/17 (Α΄ 114)», που αφορά στο εν λόγω Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Σχετ. υπ' αριθμ. πρωτ. 4817/25.04.2018 έγγραφο Πανεπιστημίου Κρήτης).

21. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη εις βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε: Α. την επανίδρυση και λειτουργία από το ακαδημαϊκό έτος 2018-19 του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο στις «Επιστήμες της Αγωγής, Εξ Αποστάσεως Εκπαίδευση με την χρήση των ΤΠΕ (e-Learning)», στο Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης του Πανεπιστημίου Κρήτης εις αντικατάσταση της υπ αριθμ. 2341/02.03.2016 απόφασης Πρύτανη με ΦΕΚ αριθμ. 636 τ.Β'/9.3.2016, που αφορά στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Επιστήμες της Αγωγής, Εξ Αποστάσεως Εκπαίδευση με την χρήση των ΤΠΕ (e-Learning)», του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης του Πανεπιστημίου Κρήτης όπως τροποποιήθηκε με νεότερες αποφάσεις βάσει του ν. 4485/2017 Φ.Ε.Κ. Α' 114/04.08.2017 «.Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» ως ακολούθως:

Άρθρο 1
Γενικές Διατάξεις

Το Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης του Πανεπιστημίου Κρήτης οργανώνει από το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019 Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ) με τίτλο «Επιστήμες της Αγωγής - Εξ Αποστάσεως Εκπαίδευση με την χρήση των ΤΠΕ, (e-Learning)» σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και τις διατάξεις του ν. 4485/2017. (ΦΕΚ 114 Α').

Άρθρο 2
Αντικείμενο - σκοπός

Αντικείμενο του ΠΜΣ είναι η εξειδίκευση των πτυχιούχων και η έρευνα στην Εξ Αποστάσεως Εκπαίδευση με χρήση των Τεχνολογιών της Πληροφορίας και των Επικοινωνιών (Τ.Π.Ε).

Το ΠΜΣ στοχεύει στην παροχή σύγχρονων επιστημονικών γνώσεων υψηλού επιπέδου στο γνωστικό αντικείμενο της παιδαγωγικής αξιοποίησης των Τ.Π.Ε στην Εξ Αποστάσεως Εκπαίδευση (e-Learning) με έμφαση στην προαγωγή της επιστημονικής έρευνας και της καινοτομίας και στην προετοιμασία επιστημόνων για σπουδές διδακτορικού επιπέδου.

Πιο συγκεκριμένα, το ΠΜΣ επικεντρώνεται σε τρεις βασικές κατευθύνσεις:

i) στην παιδαγωγική αξιοποίηση των ΤΠΕ για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συνεργατικών μαθησιακών περιβαλλόντων στο διαδίκτυο τόσο στο επίπεδο σχολικής εξ αποστάσεως εκπαίδευσης (πρωτοβάθμιας, δευτεροβάθμιας) όσο και στο πεδίο της επιμόρφωσης εκπαιδευτικών/δια βίου μάθησης καθώς και της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης,

ii) στις σχέσεις εξ αποστάσεως εκπαίδευσης με τους εκπαιδευτικούς και κοινωνικούς θεσμούς, καθώς και βασικές λειτουργίες της και

iii) στον σχεδιασμό και την ανάπτυξη εκπαιδευτικού ψηφιακού διαδραστικού υλικού ψηφιακής αφήγησης με βάση τις αρχές και την μεθοδολογία της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης για όλες τις βαθμίδες της εκπαίδευσης. Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην μεθοδολογία δημιουργίας υλικού αξιοποιώντας της τεχνική του 3d Animation και των εφαρμογών εικονικής και επαυξημένης πραγματικότητας.

Επίσης το Π.Μ.Σ. θα καλύψει ακαδημαϊκές και επαγγελματικές απαιτήσεις των πτυχιούχων ΑΕΙ και ΤΕΙ, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, εφοδιάζοντας τους με θεωρητικές, ερευνητικές και πρακτικές γνώσεις, στάσεις, και δεξιότητες που θα τους δίνουν τη δυνατότητα να αποκτήσουν παιδαγωγική και διδακτική επάρκεια, εφόσον κατά τις προπτυχιακές τους σπουδές δεν έχουν φοιτήσει σε παιδαγωγικά Τμήματα.

Άρθρο 3
Μεταπτυχιακός τίτλος

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) στις «ΕΠΙΣΤΗΜΕΣ ΤΗΣ ΑΓΩΓΗΣ - ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΜΕ ΤΗΝ ΧΡΗΣΗ ΤΩΝ ΤΠΕ (e-Learning)».

Άρθρο 4
Κατηγορίες Πτυχιούχων

Στο ΠΜΣ γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Τμημάτων Πανεπιστημίων της ημεδαπής ή αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής, καθώς και πτυχιούχοι Τμημάτων ΤΕΙ σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία

Άρθρο 5
Διάρκεια Σπουδών

Η ελάχιστη χρονική διάρκεια σπουδών για την απονομή του κατά το άρθρο 3 τίτλου είναι τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα πλήρους φοίτησης με δυνατότητα παράτασης όπως αυτή προσδιορίζεται στον Εσωτερικό Κανονισμό.

Άρθρο 6
Πρόγραμμα Μαθημάτων

Το σύνολο των Πιστωτικών Μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ ανέρχονται σε ενενήντα (90) και το ΠΜΣ χαρακτηρίζεται πλήρους φοίτησης.

Συγκεκριμένα, ο φοιτητής πρέπει: (α) κατά τα δύο πρώτα εξάμηνα σπουδών να συγκεντρώσει συνολικά εξήντα (60) πιστωτικές μονάδες από την επιτυχή αξιολόγηση υποχρεωτικών μαθημάτων, στα οποία η παρακολούθηση είναι υποχρεωτική, και (β) να εκπονήσει Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία η οποία πιστώνεται με τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες.

Το εξαμηνιαίο πρόγραμμα σπουδών διαμορφώνεται ως εξής:

Πίνακας μαθημάτων	
(Α' εξάμηνο)	ECTS
Α1: Εισαγωγή στην Ανοιχτή και εξ Αποστάσεως Εκπαίδευση	10
Α2: Προηγμένες Μαθησιακές Τεχνολογίες Διαδικτύου στην Σχολική ΕξΑΕ	10
Α3: Μεθοδολογία Έρευνας Ι	10
Σύνολο	30
(Β' Εξάμηνο)	ECTS
Β1: Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Εκπαιδευτικού Υλικού με την μέθοδο της ΕξΑΕ	10
Β2: Σχεδιασμός Περιβαλλόντων ΕΞΑΕ στο Διαδίκτυο	10
Β3: Μεθοδολογία Έρευνας ΙΙ και εκπόνησης διπλωματικής εργασίας	10
Σύνολο	30
(Γ΄ Εξάμηνο)	ECTS
Εκπόνηση Διπλωματικής εργασίας	30

Ως γλώσσα διδασκαλίας του ΠΜΣ ορίζεται η ελληνική ή και η αγγλική.

Τα μαθήματα γίνονται υπό μορφή διαλέξεων, σεμιναρίων ή/και εργαστηρίων και είναι δυνατό να συμπεριληφθούν σ' αυτά ερευνητικές και διδακτικές δραστηριότητες. Ειδικότερα στα μαθήματα Α2, Α3, Β1, Β2, Β3 προβλέπονται δράσεις πρακτικής άσκησης είτε σε σχολικές μονάδες πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης είτε σε δομές επιμόρφωσης εκπαιδευτικών και δια βίου μάθησης.

Τροποποίηση του προγράμματος μαθημάτων και ανακατανομή μεταξύ των εξαμήνων μπορεί να επέλθει μετά από εισήγηση της Σ.Ε του ΠΜΣ και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Γλώσσα εκπόνησης και συγγραφής της μεταπτυχιακής εργασίας μπορεί να είναι η αγγλική ή η ελληνική.

Άρθρο 7
Αριθμός εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων στο ΠΜΣ ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε σαράντα φοιτητές (40) κατ' έτος. Ο αριθμός εισακτέων ορίζεται κατ' ελάχιστο όριο σε είκοσι οχτώ φοιτητές (28), προκειμένου να διασφαλιστεί η οικονομική βιωσιμότητα του Προγράμματος, στο πλαίσιο του υφιστάμενου προϋπολογισμού.

Άρθρο 8
Διδακτικό Προσωπικό

Τη διδασκαλία των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και την εποπτεία Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών αναλαμβάνουν:

- μέλη ΔΕΠ και αφυπηρετήσαντα μέλη ΔΕΠ του Παιδαγωγικού Τμήματος Δ.Ε του Πανεπιστημίου Κρήτης, άλλων τμημάτων του ιδίου Πανεπιστημίου ή άλλων Πανεπιστημίων της ημεδαπής,
- μέλη Σ.Ε.Π του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου.
- μέλη Ε. Ε. Π και ΕΔΙΠ με διδακτορικό τίτλο
- κάτοχοι διδακτορικού των οποίων το γνωστικό αντικείμενο είναι συναφές με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Επίσης στο ΠΜΣ μπορούν να απασχοληθούν και άλλες κατηγορίες διδασκόντων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 4485/2017 Φ.Ε.Κ. Α' 114/04.08.2017.

Η ανάθεση της διδασκαλίας και η κατανομή καθηκόντων γίνεται με απόφαση της Γ.Σ, ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε.

Άρθρο 9
Ερευνητική και Βοηθητική Απασχόληση
Μεταπτυχιακών Φοιτητών

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές του Π.Μ.Σ. δύναται να προσφέρουν ερευνητικές και υποστηρικτικές υπηρεσίες στο Τμήμα, στην οργάνωση Ημερίδων, Συνεδρίων, σε εκπαιδευτικές δράσεις για μαθητές, δράσεις επιμόρφωσης εκπαιδευτικών και σε δομές δια βίου μάθησης κ.λπ..

Άρθρο 10
Υλικοτεχνική Υποδομή

Για την υλοποίηση του ΠΜΣ θα διατεθούν οι αίθουσες διδασκαλίας, ο σύγχρονος εξοπλισμός και οι τεχνολογικές υποδομές του Παιδαγωγικού Τμήματος Δ.Ε και της Σχολής Επιστημών Αγωγής του Πανεπιστημίου Κρήτης καθώς και το σύνολο των εγκαταστάσεων, υποδομών και της τεχνογνωσίας του Εργαστηρίου Προηγμένων Μαϋησιακών Τεχνολογιών στην Δια βίου και Εξ Αποστάσεως Εκπαίδευση (Ε.ΔΙ.Β.Ε.Α).

Άρθρο 11
Κόστος Λειτουργίας

Το κόστος λειτουργίας του Π.Μ.Σ. θα καλυφθεί: α) προϋπολογισμό του ΠΚ β) τακτική ή έκτακτη επιχορήγηση του ΥΠΠΕΘ γ) έσοδα προερχόμενα από ερευνητικά προγράμματα ή αναδιανεμόμενο υπόλοιπο του ΕΛΚΕ, δ) τα τέλη φοίτησης.

Η καταβολή τελών φοίτησης από κάθε φοιτητή (που δεν εμπίπτει στις περιπτώσεις απαλλαγής με βάση την ισχύουσα νομοθεσία), το συνολικό ύψος του οποίου ανέρχεται στο ποσό των 2400 ευρώ σε αναλογία προς τις πάσης φύσεως παροχές προς τους φοιτητές, κρίνεται αναγκαία για τους ακόλουθους λόγους, οι οποίοι δεν μπορούν να ικανοποιηθούν από την τακτική ή την έκτακτη χρηματοδότηση από τον προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου-Τμήματος, εάν πληρούνται οι προϋποθέσεις με βάση τις κείμενες διατάξεις, από την τακτική ή έκτακτη χρηματοδότηση του Υπουργείου Παιδείας, ή από τυχόν ερευνητικά προγράμματα που διαχειρίζεται ο ΕΛΚΕ.

Ειδική αιτιολόγηση για ανάγκη επιβολής τελών φοίτησης

Η καταβολή των συνολικών τελών φοίτησης στο ύψος των 2.400,00 ευρώ από κάθε φοιτητή (που δεν απαλλάσσεται από καταβολή διδάκτρων) κρίνεται αναγκαία για τους ακόλουθους λόγους, οι οποίοι δεν μπορούν να ικανοποιηθούν στο σύνολο τους από την τακτική ή την έκτακτη χρηματοδότηση του Τμήματος από το Πανεπιστήμιο ή το Υπουργείο.

Οι λόγοι αυτοί είναι οι εξής:

1. Τα μαθήματα θα γίνονται κατ' ανάγκην εκτός των τυπικών υποχρεώσεων των διδασκόντων, λόγω των υποχρεώσεων τους στο προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών καθώς και στο Π.Μ.Σ. χωρίς δίδακτρα του Τμήματος.

2. θα απαιτηθεί να καλυφθεί το κόστος μετακινήσεων για την πρόσκληση ειδικών επιστημόνων για την αρτιότερη εκπαίδευση των μεταπτυχιακών φοιτητών.

3. θα απαιτηθεί να προσληφθεί προσωπικό για να καλυφθεί το κόστος της επιπλέον γραμματειακής και τεχνικής υποστήριξης για τις ανάγκες του ΠΜΣ

Π.Μ.Σ., το οποίο δεν μπορεί να καλυφθεί από το υπάρχον διοικητικό και τεχνικό προσωπικό του Τμήματος.

4. θα απαιτηθούν σημαντικές δαπάνες για την εκπαίδευση των φοιτητών, όπως αγορά ειδικών λογισμικών, άδειες χρήσης λογισμικών, αγορά βιβλίων για τον εμπλουτισμό της βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Κρήτης, αναλώσιμα υλικά για γραφική ύλη και εκτυπώσεις, τα οποία δεν μπορούν να καλυφθούν από τον περιορισμένο τακτικό προϋπολογισμό του Τμήματος.

5. Χορήγηση υποτροφιών με βάση ακαδημαϊκά κριτήρια σε μεταπτυχιακούς φοιτητές, οι οποίοι δεν δικαιούνται απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης.

6. Κάλυψη του κόστους της ερευνητικής δραστηριότητας των διδασκόντων και των φοιτητών του Π.Μ.Σ.

Απαλλαγές: Σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, θα απαλλάσσεται από τα τέλη φοίτησης ένας αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών (έως το 30% των εισακτέων).

Υποτροφίες: Παράλληλα θεσπίζονται κριτήρια για υποτροφίες με βάση τις ακαδημαϊκές επιδόσεις (έως το 10% των Εισακτέων), υπό την μορφή απαλλαγής έως το 25% των συνολικών τελών (έως 600 ευρώ / φοιτητή)

Τα συνολικά ετήσια προβλεπόμενα έσοδα προσυπολογιζόμενα με βάση τον ανώτερο αριθμό εισακτέων (40 Χ 2.400) ανέρχεται στο ποσό των ενενήντα έξι χιλιάδων ευρώ (96.000). Σε αυτά θα προστεθεί και η χρηματοδότηση από τις πηγές α,β της πρώτης παραγράφου του άρθρου 12 συνολικού ύψους 6.500 ευρώ.

Σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία το 30% των καταβληθέντων τελών διατίθεται για κάλυψη λειτουργικών εξόδων του Ιδρύματος.

Η διάρκεια του Π.Μ.Σ. είναι τρία ακαδημαϊκά εξάμηνα. Το συνολικό κόστος λειτουργίας του Προγράμματος, προσυπολογιζόμενο με βάση τον ανώτερο αριθμό εισακτέων, ανέρχεται στο ποσό των 102.500,00€. Ο παρακάτω προϋπολογισμός που φορά και τα 3 ακ. εξάμηνα (Πίνακας 1) είναι ενδεικτικός και δύναται τροποποιηθεί σύμφωνα με τις ανάγκες που θα προκύψουν κατά την διάρκεια του Προγράμματος.

Πίνακας 1. Συνολικός Προϋπολογισμός

α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟ€
Α.	ΕΣΟΔΑ	
	α) προϋπολογισμό του ΠΚ β) τακτική ή έκτακτη επιχορήγηση του ΥΠΠΕΘ γ) έσοδα προερχόμενα από ερευνητικά προγράμματα ή αναδιανεμόμενο υπόλοιπο του ΕΛΚΕ	6.500
	δ) Έσοδα από τέλη φοίτησης (40Χ2400)[1]	96.000
	ΣΥΝΟΛΟ	102.500
Β.	ΕΞΟΔΑ	
Κατηγορίες δαπανών		Δαπάνη
αα. δαπάνες εξοπλισμού και δαπάνες λογισμικού		8.000
ββ Δαπάνες χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές α) έως το 30% των εισακτέων οι οποίοι απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης και β) έως 10% των εισακτέων με βάση ακαδημαϊκά κριτήρια		31.200
γγ. δαπάνες αναλωσίμων		2.000
δδ. δαπάνες μετακινήσεων διδασκόντων του Π.Μ.Σ.		3.000
εε. δαπάνες μετακινήσεων φοιτητών του Π.Μ.Σ. για εκπαιδευτικούς σκοπούς		0
στστ. αμοιβές διδασκαλίας τακτικού προσωπικού των Α.Ε.Ι. και ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων που συμμετέχουν στην οργάνωση του Π.Μ.Σ.		6.190
ζζ. αμοιβές έκτακτου διδακτικού προσωπικού των Α.Ε.Ι. που συμμετέχουν στην οργάνωση του Π.Μ.Σ.		2.000
ηη. αμοιβές διδασκαλίας προσωπικού της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017		6.000
θθ. αμοιβές διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης,		12.000
ιι. λοιπές δαπάνες, όπως ιδίως έξοδα δημοσιότητας-προβολής, αγοράς εκπαιδευτικού υλικού, οργάνωσης συνεδρίου, δαπάνες εργασιών πεδίου		1.360
Σύνολο 70%		71.750
Λειτουργικά Έξοδα (30%)		30.750
Σύνολο		102.500

Ο ανωτέρω προϋπολογισμός (Πίνακας 1) είναι ενδεικτικός και δύναται να τροποποιηθεί σύμφωνα με τις ανάγκες που θα προκύψουν κατά την διάρκεια του Προγράμματος.

Ο προϋπολογισμός κάθε ακαδημαϊκού έτους, το ύψος των τελών φοίτησης και ο τρόπος καταβολής τους θα αποφασίζονται κατά το εαρινό εξάμηνο του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους από τα αρμόδια όργανα του Π.Μ.Σ. και θα εγκρίνονται από την Γ.Σ. του Τμήματος.

Ο παρακάτω πενταετής προϋπολογισμός συντάχθηκε με βάση τον ανώτερο αριθμό εισακτέων ανά φάση εισαγωγής (2018-2019, 2019-2020, 2020-2021,2021-2022, 2022-2023) και α. είναι ενδεικτικός και β. δύναται ν' αλλάξει σύμφωνα με τις ανάγκες που θα προκύψουν κατά την διάρκεια του Προγράμματος.

[1] Οι αναμενόμενες εισροές που θα αποτελέσουν έσοδα για το πρόγραμμα

Α.	ΕΣΟΔΑ €	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
	α) προϋπολογισμό του ΠΚ β) τακτική ή έκτακτη επιχορήγηση του ΥΠΠΕΘ γ) έσοδα προερχόμενα από ερευνητικά προγράμματα ή αναδιανεμόμενο υπόλοιπο του ΕΛΚΕ,	6.500	6.500	6.500	6.500	6.500
	δ) Έσοδα από τέλη φοίτησης (40Χ2400)[2]	96.000	96.000	96.000	96.000	96.000
	ΣΥΝΟΛΟ	102.500	102.500	102.500	102.500	102.500
Β.	ΕΞΟΔΑ €					
αα	Δαπάνες εξοπλισμού και δαπάνες λογισμικού	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000
ββ	Δαπάνες χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές	31.200	31.200	31.200	31.200	31.200
γγ	Δαπάνες αναλωσίμων	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
δδ	Δαπάνες μετακινήσεων διδασκόντων του Π.Μ.Σ	3.000	2.000	2.000	2.000	2.000
εε	Δαπάνες μετακινήσεων φοιτητών του Π.Μ.Σ. για εκπαιδευτικούς σκοπούς	0	1.000	1.000	1.000	1.000
στστ	Αμοιβές διδασκαλίας τακτικού προσωπικού των ΑΕΙ και ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων που συμμετέχουν στην οργάνωση του Π.Μ.Σ.	6.190	6.190	6.190	6.190	6.190
ζζ	Αμοιβές έκτακτου διδακτικού προσωπικού των ΑΕΙ που συμμετέχουν στην οργάνωση του Π.Μ.Σ.	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
ηη	Αμοιβές διδασκαλίας προσωπικού της παρ.5. του άρθρου 36 του ν. 4485/2017	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
ΘΘ	Αμοιβές-αποζημιώσεις διοικητικού /τεχνικού προσωπικού	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000
ιι	Λοιπές δαπάνες (έξοδα δημοσιότητας, προβολής, αγοράς εκπαιδευτικού υλικού, οργάνωση συνεδρίου, δαπάνες εργασιών πεδίου)	1.360	1.360	1.360	1.360	1.360
	ΣΥΝΟΛΟ	71.750	71.750	71.750	71.750	71.750
Γ.	30% λειτουργικές δαπάνες ιδρύματος για τα δωρεάν Π.Μ.Σ.	30.750	30.750	30.750	30.750	30.750
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	102.500	102.500	102.500	102.500	102.500

[2] Οι αναμενόμενες εισροές που θα αποτελέσουν έσοδα για το πρόγραμμα.

Άρθρο 12
Χρονική διάρκεια λειτουργίας του προγράμματος

Το ΠΜΣ αναμένεται να λειτουργήσει έως το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026, με την επιφύλαξη των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας περί αξιολόγησης.

Άρθρο 13
Μεταβατικές διατάξεις

Όσα θέματα δε ρυθμίζονται στην παρούσα απόφαση θα ρυθμίζονται από τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών καθώς και από τα αρμόδια όργανα του Τμήματος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Β. Τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης του Πανεπιστημίου Κρήτης με τον τίτλο: «Επιστήμες της Αγωγής - Εξ Αποστάσεως Εκπαίδευση με την χρήση των ΤΠΕ, (e-Learning)», σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017, ως ακολούθως:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
του Παιδαγωγικού Τμήματος Δ.Ε
του Πανεπιστημίου Κρήτης με τίτλο
«ΕΠΙΣΤΗΜΕΣ ΤΗΣ ΑΓΩΓΗΣ -
ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΜΕ ΤΗΝ ΧΡΗΣΗ ΤΩΝ ΤΠΕ (e-Learning)».

Άρθρο 1
Γενικές Διατάξεις

Το Παιδαγωγικό Τμήμα Δ.Ε του Πανεπιστημίου Κρήτης διοργανώνει ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΠΜΣ), στις «ΕΠΙΣΤΗΜΕΣ ΤΗΣ ΑΓΩΓΗΣ - ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΜΕ ΤΗΝ ΧΡΗΣΗ ΤΩΝ ΤΠΕ, (e-Learning)» το οποίο θα προσφέρεται στην Ελληνική ή/και στην Αγγλική Γλώσσα.

Οι μεταπτυχιακές σπουδές οργανώνονται σύμφωνα με το ν. 4485/2017 Φ.Ε.Κ. Α' 114/04.08.2017 και διέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία και από τις ρυθμίσεις του παρόντος Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών. Συνίστανται στην παρακολούθηση μαθημάτων, εργαστηρίων, δράσεων πρακτικής άσκησης και σεμιναρίων, στη συμμετοχή στις ερευνητικές και εκπαιδευτικές δραστηριότητες του Τμήματος, και σε διεξαγωγή ολοκληρωμένης, πρωτότυπης ερευνητικής εργασίας.

Το Π.Μ.Σ φροντίζει για τη διασφάλιση ίσων ευκαιριών στην εισαγωγή και ολοκλήρωση των μεταπτυχιακών σπουδών χωρίς διακρίσεις βάσει φύλου, χρώματος, εθνικότητας, θρησκείας, ή προσωπικής κατάστασης, σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία.

Άρθρο 2
Μεταπτυχιακοί Τίτλος

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) στις: «ΕΠΙΣΤΗΜΕΣ ΤΗΣ ΑΓΩΓΗΣ - ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΜΕ ΤΗΝ ΧΡΗΣΗ ΤΩΝ ΤΠΕ (e-Learning)».

Άρθρο 3
Αντικείμενο και σκοπός

Αντικείμενο του ΠΜΣ είναι η εξειδίκευση των πτυχιούχων και η έρευνα στην Εξ Αποστάσεως Εκπαίδευση με χρήση των Τεχνολογιών της Πληροφορίας και των Επικοινωνιών (Τ.Π.Ε).

Το ΠΜΣ στοχεύει στην παροχή σύγχρονων επιστημονικών γνώσεων υψηλού επιπέδου στο γνωστικό αντικείμενο της παιδαγωγικής αξιοποίησης των Τ.Π.Ε στην Εξ Αποστάσεως Εκπαίδευση (e-Learning) με έμφαση στην προαγωγή της επιστημονικής έρευνας και της καινοτομίας και στην προετοιμασία επιστημόνων για σπουδές διδακτορικού επιπέδου.

Πιο συγκεκριμένα, το ΠΜΣ επικεντρώνεται σε τρεις βασικές κατευθύνσεις:

i) στην παιδαγωγική αξιοποίηση των ΤΠΕ για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση και αποτίμηση συνεργατικών μαθησιακών περιβαλλόντων στο διαδίκτυο τόσο στο επίπεδο σχολικής εξ αποστάσεως εκπαίδευσης (πρωτοβάθμιας, δευτεροβάθμιας) όσο και στο πεδίο της επιμόρφωσης εκπαιδευτικών/δια βίου μάθησης καθώς και της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης,

ii) στις σχέσεις εξ αποστάσεως εκπαίδευσης με τους εκπαιδευτικούς και κοινωνικούς θεσμούς, καθώς και βασικές λειτουργίες της και

iii) στον σχεδιασμό και την ανάπτυξη εκπαιδευτικού ψηφιακού διαδραστικού υλικού ψηφιακής αφήγησης με βάση τις αρχές και την μεθοδολογία της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης για όλες τις βαθμίδες της εκπαίδευσης. Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην μεθοδολογία δημιουργίας υλικού αξιοποιώντας της τεχνική του 3d Animation και των εφαρμογών εικονικής και επαυξημένης πραγματικότητας.

Επίσης το Π.Μ.Σ. θα καλύψει ακαδημαϊκές και επαγγελματικές απαιτήσεις των πτυχιούχων ΑΕΙ και ΤΕΙ, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, εφοδιάζοντας τους με θεωρητικές, ερευνητικές και πρακτικές γνώσεις, στάσεις, και δεξιότητες που θα τους δίνουν τη δυνατότητα να αποκτήσουν παιδαγωγική και διδακτική επάρκεια, εφόσον κατά τις προπτυχιακές τους σπουδές δεν έχουν φοιτήσει σε παιδαγωγικά Τμήματα.

Έτσι, οι απόφοιτοι του Π.Μ.Σ. θα μπορούν:

• Να σχεδιάσουν και να υλοποιούν και να αξιολογούν περιβάλλοντα μάθησης στο διαδίκτυο και για τις τρεις βαθμίδες της εκπαίδευσης (πρωτοβάθμια, δευτεροβάθμια, τριτοβάθμια).

• Να σχεδιάζουν και να αναπτύσσουν διαδραστικό εκπαιδευτικό υλικό ψηφιακής αφήγησης με την βοήθεια των προηγμένων μαθησιακών τεχνολογιών διαδικτύου εφαρμογών εικονικής και επαυξημένες πραγματικότητας και τις αρχές και την μεθοδολογία της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης

• Να σχεδιάζουν και να υλοποιούν καινοτόμες δράσεις σχολικής εξ αποστάσεως εκπαίδευσης είτε αυτοδύναμης είτε συμπληρωματικής με την χρήση των ΤΠΕ σε όλες τις βαθμίδες της εκπαίδευσης

• Να σχεδιάζουν και να υλοποιούν περιβάλλοντα εξ αποστάσεως επιμόρφωσης των εκπαιδευτικών καθώς και για τις ανάγκες των δομών δια βίου μάθησης/ ενδοεπιχειρησιακής κατάρτισης

• Να απασχοληθούν σε ανάλογες θέσεις που απαιτούν υψηλό επίπεδο γνώσεων και δεξιοτήτων του γνωστικού αντικειμένου

• Να προετοιμαστούν για μεταπτυχιακές σπουδές διδακτορικού επιπέδου.

• Να προετοιμαστούν για επιτυχημένη σταδιοδρομία σε ερευνητικά ιδρύματα και στον παραγωγικό τομέα.

• Να προωθήσουν τη σύγχρονη έρευνα στον συγκεκριμένο τομέα.

• Να διδάσκουν σε υψηλού επιπέδου σεμινάρια στο γνωστικό αντικείμενο.

Άρθρο 4
Όργανα Διοίκησης
και Επιτροπές του Προγράμματος

4.1. Για την οργάνωση και τη λειτουργία του Π. Μ.Σ. αρμόδια όργανα είναι:

α. η Γενική Συνέλευση Τμήματος (Γ.Σ.Τ) του Παιδαγωγικού Τμήματος Δ.Ε του Πανεπιστημίου Κρήτης,

β. η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε), και

γ. η επιτροπή επιλογής των Μεταπτυχιακών φοιτητών (Ε.Ε)

δ. ο/η Διευθυντής/ντρια του Π.Μ.Σ.

4.2. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε) είναι τριμελής, ορίζεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ και απαρτίζεται από τον Διευθυντή και 2 μέλη ΔΕΠ τα οποία έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο πλαίσιο του Π.Μ.Σ. Η Σ.Ε ορίζεται από την Γ.Σ.Τ του Π.Τ.Δ.Ε με διετή θητεία και δυνατότητα ανανέωσης. Η Συντονιστική Επιτροπή είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό της ακαδημαϊκής και διοικητικής λειτουργίας του ΠΜΣ, επεξεργάζεται θέματα σχετικά με το ΠΜΣ, σχεδιάζει και υλοποιεί την εσωτερική αξιολόγηση του ΠΜΣ.

4.3. Διευθυντής/ντρια του Π.Μ.Σ. ορίζεται μαζί με τον αναπληρωτή του από τη Γ.Σ.Τ Είναι μέλος Δ.Ε.Π., στη βαθμίδα του καθηγητή ή του αναπληρωτή καθηγητή. Η θητεία του διευθυντή/ντριας του Π.Μ.Σ είναι διετής με δυνατότητα ανανέωσης σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Ο Διευθυντής του ΠΜΣ είναι υπεύθυνος για το συντονισμό και την ομαλή λειτουργία του ΠΜΣ σε ότι αφορά στο ακαδημαϊκό αλλά και στο διοικητικό μέρος, προεδρεύει και συντονίζει στη Σ.Ε, και εισηγείται κάθε θέμα που αφορά την λειτουργία του Π.Μ.Σ. στη Γ.Σ. του Τμήματος, η οποία και αποφασίζει.

4.4 Η επιτροπή επιλογής των Μεταπτυχιακών φοιτητών (Ε.Ε) απαρτίζεται από τον Διευθυντή/ντρια του Π.Μ.Σ και 2 μέλη ΔΕΠ τα οποία έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο στο πλαίσιο του ΠΜΣ και ορίζονται για διετή θητεία (με δυνατότητα ανανέωσης) από την Γ.Σ.Τ

Η Ε.Ε είναι υπεύθυνη (α) για την επιλογή των νέων μεταπτυχιακών φοιτητών και (β) την κρίση πιθανών ενστάσεων κατά την διαδικασία επιλογής.

4.5 Οι διατάξεις του Εσωτερικού Κανονισμού του Π.Μ.Σ, όπως αυτές αναλύονται παρακάτω, εξειδικεύουν και συμπληρώνουν το νομοθετικό πλαίσιο που διέπει τις μεταπτυχιακές σπουδές και ρυθμίζουν θέματα λειτουργίας του Π.Μ.Σ., τα οποία δεν ρυθμίζονται από την κείμενη νομοθεσία, αλλά είτε παρέχονται για αυτά σχετικές εξουσιοδοτήσεις από τον νόμο, είτε ρυθμίζονται με αποφάσεις της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης και της Γ.Σ του Παιδαγωγικού Τμήματος Δ.Ε του Πανεπιστημίου Κρήτης.

Άρθρο 5
Διδακτικό Προσωπικό

Τη διδασκαλία των μαθημάτων και την επίβλεψη μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών μπορούν να αναλαμβάνουν διδάσκοντες σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται από το άρθρο 36 του ν. 4485/2017.

Ειδικότερα:

5.1 Τη διδασκαλία των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. ή/και την εποπτεία Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών αναλαμβάνουν μέλη Δ.Ε.Π. του Πανεπιστημίου Κρήτης, ή μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής και της αλλοδαπής, μέλη Σ.Ε.Π του Ελληνικού Ανοιχτού Πανεπιστήμιου (Ε.Α.Π) και του Ανοιχτού Πανεπιστημίου Κύπρου (Α.Π.Κ.Υ), συνταξιοδοτηθέντα μέλη ΔΕΠ, μέλη ΕΕΠ και ΕΔΙΠ, κάτοχοι διδακτορικού τίτλου, επισκέπτες καθηγητές και ειδικοί επιστήμονες με διετή τουλάχιστον αυτοδύναμη διδασκαλία σε Α.Ε.Ι, και των οποίων το γνωστικό αντικείμενο είναι συναφές με το ΠΜΣ. Η οριστικοποίηση του καταλόγου των διδασκόντων γίνεται από την Γ.Σ του Τμήματος ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε του Π.Μ.Σ.

5.2 Κάθε άλλη ανάθεση διδασκαλίας μαθημάτων η/ και εποπτεία Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών ή μέρους της διδασκαλίας/ εργαστηριακών ασκήσεων/ δράσεων πρακτικής άσκησης σε ερευνητές Α' και Β' βαθμίδας αναγνωρισμένων ερευνητικών ιδρυμάτων, σε διδάκτορες η/και υπ. Διδάκτορες του γνωστικού αντικειμένου, σε επιστήμονες ή καλλιτέχνες εγνωσμένου κύρους κλπ γίνεται με απόφαση της Γ.Σ.Τ και ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε του Π.Μ.Σ.

5.3. Το Διδακτικό Προσωπικό αναλαμβάνει:

- την διδασκαλία των μαθημάτων/σεμιναρίων (είτε αυτοδύναμα είτε σε συνεργασία)
- τον συντονισμό και την υλοποίηση εργαστηριακών ασκήσεων/δράσεων πρακτικής άσκησης
- την εποπτεία ως πρώτοι επιβλέποντες των διπλωματικών εργασιών (με ανώτατο όριο πέντε (5) πτυχιακές εργασίες Α' Κύκλου)
- την εποπτεία ως συνεπιβλέποντες των διπλωματικών εργασιών.

Τα μέλη ΕΕΠ και τα μέλη ΕΔΙΠ κάτοχοι διδακτορικού τίτλου και οι κάτοχοι διδακτορικού με συναφές προς το ΠΜΣ γνωστικό αντικείμενο μπορούν να συμμετέχουν στην επίβλεψη Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών ως συνεπόπτες.

Τα προσφερόμενα μαθήματα/σεμινάρια/εργαστήρια μπορεί να διδαχθούν από έναν ή και περισσότερους διδάσκοντες, προκειμένου να καλυφθεί η ύλη ενός διευρυμένου ή/και διεπιστημονικού γνωστικού αντικειμένου.

Ο κατάλογος των διδασκόντων και του προσωπικού εργαστηριακής υποστήριξης επικυρώνεται με απόφαση της Γ.Σ, ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε.

Για την αμοιβή των διδασκόντων ακολουθείται ό,τι προβλέπει το ισχύον ρυθμιστικό πλαίσιο. Γενικότερα, η εμπλοκή του διδακτικού προσωπικού στο συγκεκριμένο ΠΜΣ υπόκειται στις διατάξεις του άρθρου 36 του

ν. 4485/2017 και στις αποφάσεις της Γ.Σ. του Τμήματος σε ότι αφορά την τήρηση των κατά το νόμο υποχρεώσεων του. Ειδικότερα για την επίβλεψη των Διπλωματικών Εργασιών η αμοιβή του πρώτου επιβλέποντα ορίζεται στα 150 ευρώ ανά διπλωματική εργασία. Τα υπόλοιπα 2 μέλη της εξεταστικής η επιτροπής δεν λαμβάνουν αμοιβή.

Άρθρο 6
Προϋποθέσεις Συμμετοχής
και Διαδικασία επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών

6.1 Σύμφωνα με το ισχύον ρυθμιστικό πλαίσιο στο ΠΜΣ γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι ΑΕΙ και ΤΕ.Ι της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Οι κάτοχοι τίτλου ιδρυμάτων της αλλοδαπής οφείλουν να προσκομίσουν την αναγνώριση ισοτιμίας του τίτλου σπουδών τους από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή ΔΟΑΤΑΠ.

6.2 Ο αριθμός εισακτέων ορίζεται κατά ανώτατο όριο σε 40 μεταπτυχιακούς φοιτητές (ΜΦ) κατ' έτος. Ημεδαποί και αλλοδαποί υπότροφοι του Ι.Κ.Υ. καθώς και αλλοδαποί υπότροφοι άλλων θεσμικών φορέων εγγράφονται στο Π.Μ.Σ. χωρίς να συμμετάσχουν στην διαδικασία επιλογής και δεν συνυπολογίζονται στον αριθμό των εισακτέων με την προϋπόθεση η υποτροφία τους να είναι σχετική με το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ. Ο αριθμός εισακτέων ορίζεται κατ' ελάχιστο όριο σε είκοσι οχτώ (28), προκειμένου να διασφαλιστεί η οικονομική βιωσιμότητα του Προγράμματος, στο πλαίσιο του υφιστάμενου προϋπολογισμού.

6.3 Η επιλογή των εισακτέων πραγματοποιείται από την ΕΕ, σύμφωνα με το ισχύον ρυθμιστικό πλαίσιο

6.4 Αιτιολογημένη ένσταση κατά της απόφασης επιλογής επιτυχόντων και επιλαχόντων ΜΦ μπορεί να γίνει μέσα σε εφτά (7) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης. Η ένσταση κρίνεται τελεσίδικα από την ΕΕ του ΠΜΣ.

6.5 Τα τελικά αποτελέσματα επικυρώνονται από την ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ του Παιδαγωγικού Τμήματος Δ.Ε. του Πανεπιστημίου Κρήτης. Οι επιτυχόντες/ούσες οφείλουν να εγγραφούν στο Π.Μ.Σ. εντός 10 ημερών από την ανακοίνωση του πίνακα επιτυχόντων.

6.6 Η επιλογή των εισακτέων στο Π.Μ.Σ. γίνεται από την ΕΕ η οποία σύμφωνα με το ισχύον ρυθμιστικό πλαίσιο θα συνεκτιμήσει:

1. τα ειδικά προσόντα τους, όπως προκύπτουν από την υποβολή του φακέλου υποψηφιότητας
2. την αξιολόγηση των επικρατέστερων υποψηφίων κατά τη διάρκεια προφορικής συνέντευξης,

6.7 Η βασική προϋπόθεση για την εξέταση των ειδικών προσόντων τους και την αξιολόγηση των υποψηφίων μέσω προφορικής συνέντευξης, εκτός από αυτά που αναφέρονται στην παράγραφο 6.1 του παρόντος κανονισμού είναι να είναι κάτοχοι αποδεικτικού της Αγγλικής γλώσσας επιπέδου τουλάχιστον Β2 του ΚΕΠΑ

6.8 Τα Κριτήρια αξιολόγησης εισακτέων έχουν ως εξής:

Κριτήρια αξιολόγησης εισακτέων: Σύνολο Μορίων 100	
ΕΞΕΤΑΣΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ	Μόρια:70
Περιγραφή	Μόρια
Βαθμός βασικού τίτλου σπουδών (Λαμβάνει τόσες μονάδες όσες και ο βαθμός του πτυχίου του, με ανώτατο όριο τις 10)	10
Αριθμός προπτυχιακών μαθημάτων σχετικών με «ΤΠΕ και εκπαίδευση» (Κάθε μάθημα σχετικό με «ΤΠΕ και εκπαίδευση» λαμβάνει 1 μονάδα, με ανώτατο όριο τις 10 μονάδες)	10
Εκπόνηση πτυχιακής εργασίας σχετικής (ή μη) με «ΤΠΕ και εκπαίδευση» Μη εκπόνηση = 0 μονάδες Μη σχετική εργασία = 2 μονάδες Σχετική εργασία = 5 μονάδες	5
Γνώση Αγγλικής σε επίπεδο Γ1 (C1) και άνω (Αναλυτικές πληροφορίες δείτε στο Παράρτημα1).	5
Δημοσιεύσεις σχετικές με «ΤΠΕ και εκπαίδευση» (1 μονάδα ανά δημοσίευση σε επιστημονικά περιοδικά ή ανακοίνωση σε πρακτικά συνεδρίων με κρίση από επιστημονική επιτροπή με ανώτατο όριο τις 5)	5
Συμμετοχές σε Επιμορφωτικά Σεμινάρια (Για κάθε 100 ώρες επιμορφωτικών σεμιναρίων 1 μονάδα, με ανώτατο όριο τις 1000 ώρες) *****Βεβαιώσεις που δεν αναγράφουν τις ώρες επιμόρφωσης, δεν θα λαμβάνονται υπόψη.	10
Συμμετοχές ως σύνεδρος σε Πανελλήνια/Διεθνή Συνέδρια/ Ημερίδες (Για κάθε συμμετοχή 0,5 μονάδα, με ανώτατο όριο τις 10 συμμετοχές)	5
Βραβεύσεις, διακρίσεις, αριστείες ΥΠΕΘ για συμμετοχές σε καινοτομικά εκπαιδευτικά προγράμματα εθνικά/ ευρωπαϊκά, εκπαιδευτικές δραστηριότητες, -καλές πρακτικές ως εκπαιδευτικός (Για κάθε βράβευση / συμμετοχή/καλή πρακτική 1 μονάδα, με ανώτατο όριο τις 10 συμμετοχές)	10

Επαγγελματική εμπειρία - προϋπηρεσία σχετική με το αντικείμενο του ΠΜΣ θεωρείται η εμπειρία που έχουν οι υποψήφιοι ως εκπαιδευτικοί ή ως στελέχη δημόσιων ή ιδιωτικών εκπαιδευτικών οργανισμών/ εταιρειών (Κάθε χρόνος προϋπηρεσίας αντιστοιχεί σε 1 μονάδα, με ανώτατο όριο τα 5 χρόνια)	5
Άλλο Μεταπτυχιακό Δίπλωμα σχετικό ή μη με τις ΤΠΕ στην εκπαίδευση Καθόλου: 0 μονάδες Μη σχετικό: 1 μονάδα Σχετικό: 2,5 Μονάδες	2,5
Δίπλωμα Διετούς Μετεκπαίδευσης (Διδασκαλείο Νηπιαγωγών, Δημοτικής Εκπαίδευσης)	2,5
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗΣ	Μόρια 30
Περιγραφή	Μόρια
Αιτιολόγηση ενδιαφέροντος για συμμετοχή στο ΠΜΣ	10
Υποστήριξη της πτυχιακής εργασίας ή καλής εκπαιδευτικής πρακτικής ή άλλης ερευνητικής δραστηριότητας	10
Διάγνωση ικανοτήτων επικοινωνίας	10

6.9 Υποβολή φακέλου υποψηφιότητας

Για να γίνει δεκτή η υποψηφιότητα τους, οι υποψήφιοι πρέπει να ακολουθήσουν την παρακάτω διαδικασία:

Α. Υποβολη ηλεκτρονικής αίτησης στο www.edivea.org

Β. Υποβολη Φακέλου Υποψηφιότητας: Πρόσεξε τη διατύπωση παρακάτω

Ο Φάκελος Υποψηφιότητας υποβάλλεται με βάση τις οδηγίες που θα βρει ο υποψήφιος στον ηλεκτρονικό χώρο υποβολής και ελέγχεται η πληρότητα του φακέλου.

Κάθε υποψήφιος υποχρεούται να υποβάλει φάκελο υποψηφιότητας, ο οποίος θα περιλαμβάνει τα εξής:

α/α	Περιγραφή	
1.	Εκτυπωμένο και υπογεγραμμένο αντίγραφο της ηλεκτρονικής αίτησης υποψηφιότητας που θα υποβληθεί στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ, η οποία θα εμπεριέχει υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου ότι α) «μπορεί να ανταποκριθεί πλήρως στις απαιτήσεις της υποχρεωτικής φοίτησης του ΠΜΣ και ότι αναλαμβάνει το κόστος των σπουδών για όλη τη διάρκεια της φοίτησης του και β) «τα στοιχεία που δήλωσε και τα δικαιολογητικά που κατέθεσε είναι αληθινά γνωρίζοντας τις συνέπειες του νόμου».	Υποχρεωτικό
2.	Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας.	Υποχρεωτικό
3.	Αντίγραφο πτυχίου ΑΕΙ ή ΤΕΙ. -Αν ο τίτλος σπουδών έχει χορηγηθεί από ίδρυμα του εξωτερικού, θα πρέπει να υποβληθεί και η σχετική βεβαίωση ισοτιμίας από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή ΔΟΑΤΑΠ. - Σε περίπτωση που ο υποψήφιος έχει ολοκληρώσει τις σπουδές του αλλά δεν έχει γίνει η τελετή ορκωμοσίας, οφείλει να προσκομίσει βεβαίωση από τη γραμματεία του αντίστοιχου τμήματος.	Υποχρεωτικό
4.	Αντίγραφο πιστοποιητικού αναλυτικής βαθμολογίας βασικού τίτλου σπουδών, στην οποία να αναγράφεται και ο βαθμός του πτυχίου.	Υποχρεωτικό
5.	Αντίγραφο αποδεικτικού ξένης γλώσσας (Αγγλικής) επιπέδου τουλάχιστον Β2 (καλή γνώση). Για τα πιστοποιητικά που γίνονται δεκτά δείτε στο Παράρτημα.	Υποχρεωτικό
6.	Αναλυτικό Βιογραφικό σημείωμα	Υποχρεωτικό
7.	Αντίγραφο της πτυχιακής εργασίας ή καλής εκπαιδευτικής πρακτικής ή άλλης ερευνητικής δραστηριότητας την οποία θα υποστηρίξει ο υποψήφιος στην προφορική συνέντευξη	Εάν Υπάρχει
8.	Αντίγραφο αποδεικτικού ξένης γλώσσας (Αγγλικής) επιπέδου C1	Εάν Υπάρχει
9.	Αντίγραφο τίτλου Διδασκαλείου εκπαίδευσης (Νηπιαγωγών, Δημοτικής Εκπαίδευσης)	Εάν Υπάρχει
10.	Αντίγραφο Μεταπτυχιακού Διπλώματος Πανεπιστημίων. Αν ο τίτλος σπουδών έχει χορηγηθεί από ίδρυμα του εξωτερικού, θα πρέπει να υποβληθεί και η σχετική βεβαίωση ισοτιμίας από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή ΔΟΑΤΑΠ.	Εάν Υπάρχει

ΠΡΟΣΟΧΗ: Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις με ξενόγλωσσο κείμενο πρέπει να είναι επικυρωμένοι και επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα (βλ. στο Παράρτημα)

Η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος τυγχάνει ετήσιας επικαιροποίησης από την Σ.Ε και υποβάλλεται από τον Διευθυντή του ΠΜΣ προς έγκριση από την Γ.Σ.Τ πριν την δημοσιοποίηση της σε έντυπα και ηλεκτρονικά μέσα ενημέρωσης.

6.10 Οι αιτήσεις και τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται από τους φοιτητές εμπρόθεσμα στη Γραμματεία του ΠΜΣ, η οποία τα διαβιβάζει στην Ε.Ε.

6.11 Η ΕΕ παραλαμβάνει και ελέγχει τα δικαιολογητικά των υποψηφίων και διενεργεί τη διαδικασία επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών. Μετά την τελεσίδικη κρίση των πιθανών ενστάσεων ο τελικός κατάλογος των επιτυχόντων διαβιβάζεται προς επικύρωση από την Γ.Σ.Ε.Σ του Π.Τ.Δ.Ε. του Πανεπιστημίου Κρήτης.

Άρθρο 7
Διάρκεια σπουδών

7.1 Το Π.Μ.Σ. έχει διάρκεια τριών (3) εξαμήνων.

7.2 Η ανώτατη διάρκεια για την απόκτηση του διπλώματος πέραν των τριών (3) εξαμήνων είναι ένα (1) επιπλέον εξάμηνο, και σε αιτιολογημένες περιπτώσεις δύο (2) εξάμηνα

7.3 Εάν ένας/μία μεταπτυχιακός/κή φοιτητής/τρια δεν περατώσει επιτυχώς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την παρακολούθηση του Π.Μ.Σ. της προβλεπόμενης από τον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό διάρκειας σπουδών και δεν υποβάλλει αίτηση παράτασης σπουδών, η μέγιστη διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το (1) εξάμηνο, διαγράφεται αυτομάτως από το Π.Μ.Σ. Το ίδιο ισχύει στην περίπτωση που δεν ολοκληρώσει επιτυχώς τις υποχρεώσεις του/της με το τέλος της παράτασης σπουδών.

7.4 Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια δικαιούται, άπαξ και με αιτιολογημένη αίτηση του/της, να ζητήσει, για αποδεδειγμένα σοβαρούς λόγους, αναστολή των σπουδών του από τη Γ.Σ.Τ του ΠΤΔΕ του Πανεπιστημίου Κρήτης.

7.5 Η Γ.Σ.Τ αποφασίζει, ύστερα από σχετική εισήγηση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ ή του/της επιβλέποντα/ουσας καθηγητή/τριας, εάν ο/η φοιτητής/τρια βρίσκεται στο στάδιο εκπόνησης της μεταπτυχιακής διπλωματικής, την έγκριση ή την απόρριψη της αίτησης παράτασης σπουδών του/της.

7.6 Η ανώτατη διάρκεια της αναστολής σπουδών που μπορεί να εγκρίνει η Γ.Σ.Τ είναι δύο (2) εξάμηνα, η οποία δεν υπολογίζεται στη χρονική διάρκεια φοίτησης του/της φοιτητή/τριας.

7.7 Η αναστολή μπορεί να διακοπεί ύστερα από αίτηση επανεγγραφής του/της μεταπτυχιακού φοιτητή/τριας, προς τη Γ.Σ.Ε.Σ.

7.8 Σε περίπτωση που ο/η φοιτητής/τρια μετά το πέρας της εγκεκριμένης αναστολής δεν υποβάλλει αίτηση επανεγγραφής του/της διαγράφεται αυτομάτως από το Π.Μ.Σ.

Άρθρο 8
Μαθήματα και Ακαδημαϊκές Υποχρεώσεις των Μεταπτυχιακών Φοιτητών

8.1 Η φοίτηση στο ΠΜΣ είναι πλήρης. Δεν παρέχεται στους ΜΦ η δυνατότητα μερικής φοίτησης.

8.2 Το σύνολο των Πιστωτικών Μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για τπν απόκτηση του Δ.Μ.Σ ανέρχονται σε ενενήντα (90) και το ΠΜΣ χαρακτηρίζεται πλήρους φοίτησης.

Συγκεκριμένα, ο φοιτητής πρέπει: (α) κατά τα δύο πρώτα εξάμηνα σπουδών να συγκεντρώσει συνολικά εξήντα (60) πιστωτικές μονάδες από την επιτυχή αξιολόγηση υποχρεωτικών μαθημάτων, στα οποία η παρακολούθηση είναι υποχρεωτική, και (β) να εκπονήσει Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία η οποία πιστώνεται με τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες.

8.3 Το εξαμηνιαίο πρόγραμμα σπουδών διαμορφώνεται ως εξής:

Πίνακας μαθημάτων	
(Α' εξάμηνο)	ECTS
Α1: Εισαγωγή στην Ανοιχτή και εξ Αποστάσεως Εκπαίδευση	10
Α2: Προηγμένες Μαθησιακές Τεχνολογίες Διαδικτύου στην Σχολική ΕξΑΕ	10
Α3: Μεθοδολογία Έρευνας Ι	10
Σύνολο	30
(Β' Εξάμηνο)	ECTS
Β1: Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Εκπαιδευτικού Υλικού με την μέθοδο της ΕξΑΕ	10
Β2: Σχεδιασμός Περιβαλλόντων ΕΞΑΕ στο Διαδίκτυο	10
Β3: Μεθοδολογία Έρευνας ΙΙ και εκπόνησης διπλωματικής εργασίας	10
Σύνολο	30
(Γ΄ Εξάμηνο)	ECTS
Εκπόνηση Διπλωματικής εργασίας	30

8.4 Ως γλώσσα διδασκαλίας του ΠΜΣ ορίζεται η ελληνική ή και η αγγλική.

8.5 Το ακαδημαϊκό έτος προβλέπει διάρκεια μαθημάτων 13 εβδομάδων για κάθε εξάμηνο. Οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης του κάθε εξαμήνου καθορίζονται με βάση το ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Πανεπιστημίου Κρήτης και ανακοινώνονται πριν την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους. Όλες οι υποχρεώσεις των μαθημάτων, όπως η εκτέλεση και η παράδοση ασκήσεων και εργασιών, πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί πλήρως εντός της διάρκειας του κάθε ακ. εξαμήνου με βάση το ακαδημαϊκό ημερολόγιο.

8.6 Τα μαθήματα γίνονται υπό μορφή διαλέξεων, σεμιναρίων ή/και εργαστηρίων και είναι δυνατό να συμπεριληφθούν σ' αυτά προπαρασκευαστικές ερευνητικές και διδακτικές δραστηριότητες. Τα μαθήματα δύναται να οργανωθούν σε αυτοτελείς θεματικούς κύκλους συνολικής διάρκειας 39 ωρών διδασκαλίας ανά μάθημα.

Ειδικότερα στα μαθήματα Α2, Α3, Β1, Β2, Β3 προβλέπονται δράσεις πρακτικής άσκησης είτε σε σχολικές μονάδες πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης είτε σε δομές επιμόρφωσης εκπαιδευτικών και δια βίου μάθησης.

Τροποποίηση του προγράμματος μαθημάτων και ανακατανομή μεταξύ των εξαμήνων μπορεί να επέλθει μετά από εισήγηση της Σ.Ε του ΠΜΣ και απόφαση της Γ.Σ του τμήματος.

8.7 Αναπληρώσεις ωρών διδασκαλίας γίνονται με απόφαση του διδάσκοντα και σε περίπτωση μεγάλου διαστήματος διακοπής μαθημάτων, λόγω ειδικών συνθηκών, η αναπλήρωση αποφασίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος μετά από σχετική εισήγηση.

8.8 Το 35% των ωρών διδασκαλίας κάθε εξάμηνο ενδέχεται να πραγματοποιείται με εξ αποστάσεως εκπαίδευση, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, ειδικά όταν πρόκειται για διδάσκοντες άλλων ΑΕΙ.

8.9 Οι εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες ορίζονται ως εξής:

α) Μεταπτυχιακά μαθήματα που περιγράφονται στον οδηγό σπουδών (τίτλος, εξάμηνο, διάρκεια, προαπαιτούμενα και πιστωτικές μονάδες ECTS -European Credit Transfer System).

- Κάθε ΜΦ οφείλει να παρακολουθήσει μεταπτυχιακά μαθήματα ώστε να συγκεντρώσει τουλάχιστον 60 μονάδες ECTS.

- Συστηματική απουσία από τις εκπαιδευτικές δραστηριότητες (μέγιστο επιτρεπόμενο όριο 3 απουσίες ανά εξαμηνιαίο μάθημα) οδηγεί σε διαγραφή του ΜΦ από το ΠΜΣ μετά από εισήγηση του Διευθυντή του ΠΜΣ στην ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ.

- Στο τέλος κάθε μαθήματος, αξιολογείται η επίδοση του ΜΦ από τον διδάσκοντα του κάθε μαθήματος

- Το περιεχόμενο και ο τρόπος εξέτασης του κάθε μαθήματος καθορίζεται από τον εκάστοτε διδάσκοντα, με τη σύμφωνη γνώμη της Συντονιστικής Επιτροπής

- Σε περίπτωση αποτυχίας σε κάποιο μάθημα δίδεται η ευκαιρία στον ΜΦ να εξεταστεί εκ νέου σε αυτό. Σε περίπτωση νέας αποτυχίας ο ΜΦ διαγράφεται αυτομάτως από το ΠΜΣ.

8.10 Οι ΜΦ οφείλουν να συμμετέχουν σε εργαστηριακές ή άλλες εκπαιδευτικές / επιμορφωτικές δραστηριότητες του Τμήματος κατά τη διάρκεια των σπουδών τους, εάν τους ζητηθεί.

Άρθρο 9
Εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (ΜΔΕ)

- Ο ΜΦ εκπονεί την Διπλωματική Εργασία (ΔΕ) η οποία περιλαμβάνει ένα τουλάχιστον ερευνητικό ερώτημα, την άρτια βιβλιογραφική τεκμηρίωση του ερωτήματος και της μεθοδολογίας που πρέπει να χρησιμοποιηθεί για την απάντηση της και τη δημόσια υποστήριξη της.

- Η τελική ανάθεση των ΔΕ και ο ορισμός των τριμελών εξεταστικών επιτροπών επικυρώνεται από την ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ μετά από εισήγηση της Σ.Ε. και του/της Διευθυντή/τριας του ΠΜΣ η οποία λαμβάνει υπόψη τα γνωστικά πεδία προτίμησης των ΜΦ και την διαθεσιμότητα των διδασκόντων.

- Μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής είναι ο/η επιβλέπων/ουσα καθηγητής/τρια της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας και δυο (2) ακόμη μέλη σύμφωνα με το άρθρο 5 του παρόντος εσωτερικού κανονισμού.

- Την εποπτεία Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών αναλαμβάνουν μέλη Δ.Ε.Π. του Πανεπιστημίου Κρήτης, ή μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής και της αλλοδαπής, μέλη Σ.Ε.Π του Ελληνικού Ανοιχτού Πανεπιστήμιου (Ε.Α.Π) και του Ανοιχτού Πανεπιστημίου Κύπρου (Α.Π.Κ.Υ).

- Η αναγκαία έκταση της ΜΔΕ προσδιορίζεται από τον/την εκάστοτε επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/τρια αλλά δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη από 45.000 λέξεις. Στον παραπάνω αριθμό σελίδων δεν συνυπολογίζεται το όποιο αναγκαίο για την τεκμηρίωση του θέματος εικονογραφικό, αρχειακό ή άλλο υλικό.

- Μετά το πέρας της εκπόνησης της ΜΔΕ και τη διόρθωση της από τα μέλη Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής ο/η φοιτητής/τρια την παρουσιάζει σε ειδική συνεδρίαση της, η οποία ανακοινώνεται τρεις (3) τουλάχιστον ημέρες πριν στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ και είναι ανοικτή τόσο στην ακαδημαϊκή κοινότητα όσο και στο ευρύτερο κοινό.

- Η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή οφείλει να στείλει σχόλια παρατηρήσεις κλπ σε διάστημα το αργότερο εξήντα ημερών από την κατάθεση της.

- Στη διαδικασία παρουσίασης της ΜΔΕ προεδρεύει ο/η επιβλέπων/ουσα καθηγητής/τρια. Η παρουσίαση της ΜΔΕ από τον/την φοιτητή/τρια οφείλει να γίνεται προφορικά. Στη συνέχεια οφείλει να απαντήσει στις ερωτήσεις και παρατηρήσεις των μελών της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Στο τέλος της παρουσίασης και της συζήτησης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, η Τριμελής Επιτροπή συνεδριάζει δίχως την παρουσία του/της εξεταζόμενου/ης και του κοινού και αξιολογεί τη ΜΔΕ σε δεκάβαθμη βαθμολογική κλίμακα (0-10).

- Τέλος, η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή συντάσσει και υπογράφει το σχετικό πρακτικό και ανακοινώνει στον/στην κρινόμενο/η φοιτητή/τρια την απόφαση της.

- Σε περίπτωση αρνητικής κρίσης (ή αποτυχίας στην προφορική παρουσίαση) επαναλαμβάνει τη διαδικασία το αμέσως επόμενο ακαδημαϊκό εξάμηνο (εφόσον δεν κάνει χρήση του δικαιώματος για αναστολή).

- Ο μέγιστος χρόνος για την επανυποβολή της ΜΔΕ ορίζεται στον κανονισμό εκπόνησης διπλωματικών εργασιών.

- Στην περίπτωση δεύτερης αποτυχίας ο ΜΦ δεν παίρνει πτυχίο και διαγράφεται αυτόματα από το ΠΜΣ.

- Ο/Η κρινόμενος/η φοιτητής/τρια δεν έχει δικαίωμα ένστασης ενάντια στην οριστική απόφαση της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

- Αντίγραφα ΔΕ. Η ΜΔΕ υποβάλλεται εις διπλούν για την κρίση. Στο τέλος της ΜΔΕ θα πρέπει να αναφέρεται ενυπόγραφα το ακόλουθο κείμενο: «Δηλώνω ρητά ότι, σύμφωνα με το άρθρο 8 του ν. 1599/1986 και τα άρθρα 2,4,6 παρ. 3 του ν. 1256/1982, η παρούσα εργασία αποτελεί αποκλειστικά προϊόν προσωπικής εργασίας και δεν προσβάλλει κάθε μορφής πνευματικά δικαιώματα τρίτων και δεν είναι προϊόν μερικής ή ολικής αντιγραφής, οι πηγές δε που χρησιμοποιήθηκαν περιορίζονται στις βιβλιογραφικές αναφορές και μόνον».

- Μετά την αποδοχή της, μαζί με τυχόν διορθώσεις ή συμπληρώσεις, υποβάλλεται ένα πλήρες αντίγραφο της

τελικής εργασίας (ακόμα και παραρτήματα, σημειώσεις, άρθρα, συνοδευτικό υλικό, κτλ.) σε ηλεκτρονική μορφή στη βιβλιοθήκη του ΠΜΣ. Το ΠΤΔΕ, και ειδικότερα το ΕΔΙΒΕΑ διατηρεί το δικαίωμα της χρήσης και αναπαραγωγής των διπλωματικών εργασιών καθώς και του συνόλου των ενδιάμεσων εργασιών και αξιοποίησης τους για διδακτικούς και ερευνητικούς σκοπούς.

Κατόπιν αιτιολογημένης αίτησης των ενδιαφερομένων ΜΦ και έγκρισης του διευθυντή του ΠΜΣ, μπορεί να προβλέπεται η εκπόνηση ομαδικών/συνεργατικών διπλωματικών εργασιών στο πλαίσιο των ειδικών περιπτώσεων όπως ενδεικτικά αναφέρονται τα ακόλουθα: διαδικτυακά περιβάλλοντα συνεργατικής μάθησης, εκπαιδευτικά λογισμικά, animation, συνεργατικά διαθεματικά project στο πλαίσιο της σχολικής εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, περιβάλλοντα εικονικής / επαυξημένης πραγματικότητας κλπ.

- Το σύνολο των θεμάτων που σχετίζονται με τις διπλωματικές εργασίες θα εξειδικευτούν σε σχετική εγκύκλιο της Σ.Ε. με τίτλο «Κανονισμός Εκπόνησης Διπλωματικών Εργασιών»

Συνοπτικά, για να του απονεμηθεί ΜΔΕ από το ΠΜΣ ο ΜΦ θα πρέπει:

i) Να έχει παρακολουθήσει επιτυχώς τα 6 υποχρεωτικά μαθήματα,

ii) Να έχει εκπονήσει Διπλωματική Εργασία.

iii) Να έχει συγκεντρώσει συνολικά 90 ECTS.

8.3 Για την τελική βαθμολογία του ΔΜΣ συνυπολογίζεται ο μέσος όρος βαθμολογίας των υποχρεωτικών μαθημάτων που έχει ολοκληρώσει επιτυχώς ο κάθε ΜΦ (πολλαπλασιασμένων επί τον συντελεστή βαρύτητας που αντανακλά τις μονάδες κάθε μαθήματος: 10 ECTS). Η Διπλωματική Εργασία συνυπολογίζεται με συντελεστή βαρύτητας μαθήματος 30 μονάδων ECTS.

Άρθρο 10
Χορήγηση Υποτροφιών

Σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, θα απαλλάσσεται από τα τέλη φοίτησης ένας αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών (έως το 30% των εισακτέων).

Παράλληλα θεσπίζονται κριτήρια για υποτροφίες με βάση τις ακαδημαϊκές επιδόσεις (έως το 10% των Εισακτέων), υπό την μορφή απαλλαγής έως το 25% των συνολικών τελών (έως 600 ευρώ / φοιτητή). Οι υποτροφίες θα δίνονται με βάση ακαδημαϊκά ή/και κοινωνικά κριτήρια, με βάση αναλυτική εγκύκλιο που καταρτίζει η Σ.Ε και εγκρίνεται από την Γ.Σ.Τ ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του ΠΜΣ

Άρθρο 11
Αξιολόγηση του Προγράμματος

Η ποιότητα του εκπαιδευτικού έργου που συντελείται στο πρόγραμμα, αξιολογείται διαρκώς. Στο τέλος κάθε εξαμηνιαίου μαθήματος οι ΜΦ καλούνται να απαντήσουν ανώνυμα σε ερωτηματολόγια που στοχεύουν στην αξιολόγηση των στόχων, των μέσων, της μεθοδολογίας και του περιεχόμενου του μαθήματος, καθώς και της και της εν γένει διδακτικής παρουσίας των καθηγητών.

Τα ερωτηματολόγια αυτά σχεδιάζονται από την Σ.Ε και μετά από την προβλεπόμενη επεξεργασία δημοσιοποιεί τα αποτελέσματα και συζητά με το Διδακτικό Προσωπικό τα σημαντικότερα προβλήματα που εντοπίστηκαν και αναζητά τη λύση τους. Επιπλέον, το ΠΜΣ θα αξιολογείται από εξωτερικούς κριτές σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία που διέπει την εξωτερική αξιολόγηση του τμήματος

Άρθρο 11
Απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακού Σπουδών

Το Δ.Μ.Σ απονέμεται σε επίσημη τελετή που πραγματοποιείται στο Παιδαγωγικό Τμήμα Δ.Ε του Πανεπιστημίου Κρήτης ανά τακτά χρονικά διαστήματα. Το δίπλωμα είναι δημόσιο έγγραφο ο τύπος του οποίου είναι κοινός για όλα τα Π.Μ.Σ του Πανεπιστημίου Κρήτης και έχει επικυρωθεί από τη Σύγκλητο του Ιδρύματος.

Άρθρο 12
Πνευματικά Δικαιώματα

Κατά την διάρκεια μεταπτυχιακής εκπαίδευσης φοιτητών στο πλαίσιο συμβάσεων χορήγησης υποτροφιών ή πρακτικής άσκησης (internships), το Τμήμα και οι σπουδαστές οφείλουν να λαμβάνουν υπόψη και να σέβονται αμοιβαία τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις σχετικές συμβάσεις, όσον αφορά τους όρους διαχείρισης, χρήσης, πρόσβασης, δημοσιοποίησης, διάχυσης, ιδιοκτησίας και αξιοποίησης δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας τα οποία υφίστανται ή δημιουργούνται κατά την διάρκεια των μεταπτυχιακών σπουδών ή της πρακτικής άσκησης.

Άρθρο 13
Κανόνες Δεοντολογίας

Οι φοιτητές του ΠΜΣ πρέπει να τηρούν τον Κώδικα Δεοντολογίας του Πανεπιστημίου. Επίσης, θεωρείται αντιδεοντολογική οποιαδήποτε ενασχόληση των μεταπτυχιακών φοιτητών με δραστηριότητες που δημιουργούν σύγκρουση συμφερόντων με τα καθήκοντα που ανατίθενται από το Τμήμα, όπως για παράδειγμα η παροχή εκπαιδευτικού έργου σε φοιτητές του Πανεπιστημίου Κρήτης έναντι αμοιβής από τον εκπαιδευόμενο. Κάθε αντιδεοντολογική συμπεριφορά των μεταπτυχιακών φοιτητών εξετάζεται από την Σ.Ε. του προγράμματος η οποία και εισηγείται στην Γ.Σ. του Τμήματος προκειμένου να ληφθεί η τελική απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ρέθυμνο, 13 Ιουνίου 2018

Ο Πρύτανης

ΟΔΥΣΣΕΑΣ-ΙΩΑΝΝΗΣ ΖΩΡΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο www.et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ
Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

